

ЦЕНТЪР ЗА СПЕШНА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ - СМОЛЯН

О Б Я В Я В А:

Конкурс за длъжност „Началник парк автомобили“

Център за спешна медицинска помощ – Смолян /ЦСМП-Смолян/, със седалище и адрес на управление: гр. Смолян, Бул. България № 2, ЕИК 830176065, обявява конкурс за заемане на длъжността „Началник парк автомобили“, при следните условия:

I. Изисквания за заемане на длъжността:

1. Завършено полувисше техническо образование – професионален бакалавър;
2. Придобита професионална категория за управление на МПС – „С“;
3. Професионален трудов стаж като организатор на транспортни средства от 5 /пет/ години с придобита професионална категория за управление на МПС – „С“;
4. Кандидата да не е осъждан за престъпление от общ характер;

II. Конкурсът ще се проведе в два етапа:

1. Проверка на документи за съответствие с обявените изисквания;
2. Събеседване на тема:
 - познаване на „Закона за движение по пътищата“ и Правилника за прилагане на ЗДП; Наредба № I-141 от 18 септември 2002г. за условията и реда, при които се използва специален режим на движение от МПС.
 - теоретични познания в технологията на ремонтните работи, познания в правилното водене на техническата документация, правила по безопасност и здраве при работа и противопожарна безопасност.

III. Необходими документи:

1. Заявление за участие /по образец/;
2. Автобиография /CV/;
3. Ксерокопие на документите за завършена степен на образование, ксерокопие от свидетелство за управление на МПС, ксерокопие на контролен талон;
4. Удостоверение за придобит трудов стаж или копие от трудова книжка;
5. Карта за предварителен медицински преглед;
6. Удостоверение, че кандидата не страда от психично заболяване;
7. Свидетелство за съдимост;
8. Дипломи, сертификати, удостоверения за допълнителна квалификация, ако има такива;
9. Всички документи от т.1 до т.8 се поставят в запечатан непрозрачен плик, върху който са написани имената на кандидата.

IV. Критерии за оценка на кандидатите:

1. Критерий „отговарят ли документите на кандидата на обявените изисквания“;
 2. Критерий „оценка от събеседване“
- Оценяването се извършва по шестобалната система, максимален брой точки от двата етапа. Кандидати, които не отговарят по документи на обявените изисквания не се класират до етап събеседване. На тези кандидати се съобщава писмено съгласно разпоредбите на КТ.

Типова длъжностна характеристика за конкурсната длъжност да е на разположение при служител „Човешки ресурси“ за запознаване на кандидатите.

Документите се приемат от служител „Икон. Организатор на труда“ на ЦСМП Смолян, гр. Смолян, Бул. България № 2 в срок до 16:00 часа на 04.01.2021г. /понеделник/.

Събеседването с кандидатите ще се проведе на 11.01.2021г. от 09:30 часа в кабинета на Директора на ЦСМП Смолян при спазване на всички противоепидемични мерки.

Тел. за връзка: 0301/62854 – Елена Годева /„Икон. Организатор на труда“ на ЦСМП Смолян/

публ. на 11.12.2020г.